

Aufgaben Sektionsleiter (SL)

Zuständigkeit:	Für 200 m der Kette gemäss Karte (140 Teilnehmer)
Organisatorisches:	Kontaktaufnahme mit angrenzenden SL Kontaktaufnahme mit den Teilnehmern (Mail) Instruktion der Teilnehmer (Mail) usw. Kontaktstelle für die Teilnehmer bei Fragen, Problemen Ev. Entgegennahme Flyer, usw. Parkplätze an Teilnehmer zuweisen Einweisen der Teilnehmer ab Sammelpunkt
Controlling:	OK – Rückmeldungen der Teilnehmer bekommen • Sammelstellen betreuen • Teilnehmerkontingente prüfen, Vollständigkeit • Teilstrecke kontrollieren • usw.